

Прилог - образац буцета програма или пројекта
Програм или пројекат: „Светионик знања”
Подносилац: „Организација српских студената у иностранству”

у динарима

1	2	3	4	5	6	7
Редни број	Трошкови	Назив јединице	Број јединица	Бруто цена по јединици (у динарима)	Трошак финансиран од стране МОС-а	Допринос других донатора

1 Људски ресурси - лица ангажована током целог периода трајања програма/пројекта						
1.1.	Пројектни менаџер	месећ	6	40.000,00	240.000,00	
1.2.	Заменик пројектног менаџера	месећ	6	35.000,00	210.000,00	
1.3.	Координатор за финансије - волонтер	месећ	6	0,00	0,00	
1.4.	Координатор за логистику - волонтер	месећ	6	0,00	0,00	
1.5.	Медијски координатор - волонтер	месећ	6	0,00	0,00	

Људски ресурси - збир					450.000,00	0,00
------------------------------	--	--	--	--	------------	------

2 Текући трошкови програма/пројекта						
2.1.	Рачуноводствени трошкови	месећ	6	6.040,00	36.240,00	
2.2.	Банкарски трошкови	месећ	6	250,00	1.500,00	
2.3.	Канцеларијски трошкови	месећ	6	2.600,00	15.600,00	
2.4.	Трошкови накнаде за услуге јавних плаћања које врши Управе за трезор	месећ	6	122,00	732,00	
2.5.	Телефонски трошкови	месећ	6	3.500,00	21.000,00	

Текући трошкови програма/пројекта - збир					75.072,00	0,00
---	--	--	--	--	-----------	------

3 Трошкови програмских/пројектних активности						
3.1. Припремне, логистичке и промотивне активности						
3.1.1.	Куповина софтвера за видео конференције	Месечна претплата	2	8.155,00	16.310,00	
3.1.2.	Трошкови онлајн промоције	месећ	6	2.000,00	12.000,00	

3.1.3.	Трошкови превоза за Пројектног менаџера, Заменика пројектног менаџера и координатора за логистику на Дивчибаре	Аутобуска карта	3	1.000,00	3.000,00	
3.1.4.	Трошкови смештаја за Пројектног менаџера, Заменика пројектног менаџера и координатора за логистику на Дивчибарама	Смештај	3	2.950,00	8.850,00	
3.1.5.	Трошкови превоза за Пројектног менаџера, Заменика пројектног менаџера и координатора за логистику на Златибор	Повратна аутобуска карта	3	1.500,00	4.500,00	
3.1.6.	Трошак израде веб сајта	Веб сајт	1	19.000,00	19.000,00	
Припремне, логистичке и промотивне активности - збир					63.660,00	
3.2.	Отварање пројекта					
3.2.1.	Трошкови смештаја на Дивчибарама	Смештај	100	4.500,00	450.000,00	
3.2.2.	Трошкови превоза за учеснике отварања	Укупна процењена сума повратних аутобуских карата	1	175.000,00	175.000,00	
3.2.3.	Трошак штампе промотивног материјала	Пакет	100	550,00	55.000,00	
3.2.4.	Трошак фотографа	Фотограф	1	4.000,00	4.000,00	
3.2.5.	Трошак воде и безалкохолних напитака на паузама	Пауза	4	2.500,00	10.000,00	
Отварање пројекта - збир					694.000,00	0,00
3.3.	Израда пројекта (менторство на даљину)					
3.3.1.					0,00	
3.3.2.					0,00	
3.3.3.					0,00	
Израда пројекта (менторство на даљину) - збир					0,00	0,00
3.4.	Завршна свечаност и проглашење победника					
3.4.1.	Трошак смештаја у Студентском одмаралишту "Ратко Мит	Смештај	100	4000	400.000,00	

		Укупна процењена сума повратних аутобуских карата				
3.4.2.	Трошкови превоза за учеснике затварања		1	120.000	120.000,00	
3.4.3.	Трошак горива за чланове жирија из партнерских компанија	Гориво	6	1000	6.000,00	
3.4.4.	Трошак штампе промотивног материјала	Пакет	100	450	45.000,00	
3.4.5.	Трошак фотографа	Фотограф	1	4000	4.000,00	
3.4.6.	Трошак воде и безалкохолних напитака на паузама	Пауза	4	1500	6.000,00	
3.4.7.	Плакете	Плакета	20	350	7.000,00	
3.4.8.	Захвалнице	Захвалница	80	100	8.000,00	
Завршна свечаност и проглашење победника - збир					596.000,00	0,00
3.5. Праћење рада победничких тимова						
3.5.1.		Укупна процењена сума повратних аутобуских карата				
	Трошкови превоза до победничких тимова		18	1150	20.700,00	
Завршна свечаност и проглашење победника - збир					20.700,00	0,00
Трошкови програмских/пројектних активности - збир					1.374.360,00	0,00
4	Обавезан трошак ревизије програма/пројекта	Ревизија	1	35.000,00	35.000,00	0,00
УКУПНИ ТРОШКОВИ					1.934.432,00	0,00

Укупна вредност програма/пројекта: 1.934.432,00

Место: Београд

потпис овлашћеног лица и печат подносиоца
програма/пројекта

Датум: 9. јануар 2019. године

НАПОМЕНА: У обрасцу буџета формуле су подешене. Уколико уносите нове буџетске линије, инсертујте комплетне линије између већ постојећих линија у оквиру буџетског поглавља да не бисте променили или оштетили функције постојећих формула, или подесите формулу у складу са постојећим обрасцем.